

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" br. 74/14) Osnivačka skupština Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja na sjednici održanoj 14.05.2015. godine donijela je

STATUT

Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi te područje djelovanja Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja; način osiguravanja javnosti djelovanja; unutarnje ustrojstvo te izbor, opoziv, trajanje mandata i ovlasti tijela Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja; uvjeti učlanjenja te prava, obveze i odgovornosti članova; postupanje s imovinom; prestanak rada Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja i druga pitanja u skladu sa Zakonom.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i provedbenim aktima koji se donose na temelju Statuta, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način na muški i na ženski rod, bez obzira u kojem se rodu koristili.

Članak 3.

Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja (u daljnjem tekstu Udruženje) je dobrovoljna, neprofitna udruga koja okuplja sveučilišne nastavnike i istraživače u području odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Članak 4.

U svrhu ostvarivanja svojih ciljeva, Udruženje može postati članom drugih međunarodnih udruga ili institucija koje djeluju u području odgoja i obrazovanja.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

(1) Naziv udruge je Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja. Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruženje koristi i naziv na engleskom jeziku: Croatian Educational Research Association.

(2) Skraćeni naziv glasi: HUOI

Članak 6.

Sjedište Udruženja je u Zagrebu, Amruševa 11/II, pri Institutu za društvena istraživanja.

Članak 7.

Udruženje djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 8.

Udruženje ima status pravne osobe i upisuje se u Registar udruga pri nadležnom upravnom tijelu Grada Zagreba za opću upravu.

III. ZASTUPANJE

Članak 9.

Udruhu zastupa Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti Zamjenik predsjednika.
Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- vodi poslove Udruženja sukladno odlukama Skupštine, ako ovim Statutom nije drukčije propisano;
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- podnosi zahtjev za upis Udruženja u Registar udruga i zahtjev za upis promjena u Registru udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima udruge.

IV. PEČAT

Članak 10.

Udruženje posjeduje pečat okrugloga oblika promjera 30 mm, s tekstom uz rub: „Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja“ te nazivom mjesta sjedišta „Zagreb“ u sredini pečata.

V. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 11.

(1) Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja osnovano je s ciljem razvoja i razmjene znanja i rezultata znanstvenih istraživanja te povezivanja sveučilišnih nastavnika, znanstvenika i istraživača u području odgoja i obrazovanja u Hrvatskoj.

(2) Kao nacionalna udruga u području odgoja i obrazovanja, s ciljem učlanjenja u European Educational Research Association (EERA), Udruženje je usmjereno na:

- jačanje suradnje među znanstvenicima u području odgoja i obrazovanja u Europi;
- unapređivanje komunikacije i suradnje između visokoškolskih i znanstvenih institucija i asocijacija u Europi;

- učinkovitiju diseminaciju rezultata istraživanja.

Udruženje sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 12.

Djelatnosti Udruženja kojima se ostvaruju ciljevi iz članka 11. ovoga Statuta osobito su:

- razvoj znanstveno - istraživačkog rada u području odgoja i obrazovanja;
- razvijanje i provođenje neprofitnih interdisciplinarnih znanstvenih i istraživačkih projekata u Republici Hrvatskoj i izvan nje;
- praćenje i evaluaciju obrazovnih politika u Republici Hrvatskoj;
- informiranje javnosti i društvenih aktera o stavovima i prijedlozima Udruženja vezanih uz odgoj i obrazovanje te obrazovne politike u Republici Hrvatskoj;
- organiziranje i provođenje edukacija, radionica, seminara;
- organiziranje znanstvenih konferencija i profesionalnih skupova o temama iz područja odgoja i obrazovanja;
- objavljivanje i predstavljanje radova čiji su autori članovi Udruženja;
- informiranje javnosti o istraživačkim rezultatima u području odgoja i obrazovanja, kao i o problemima istraživanja u tom području;
- razvoj suradnje sa sličnim domaćim i stranim udrugama i institucijama.

VI. JAVNOST DJELOVANJA

Članak 13.

Rad Udruženja je javan. Sastanci svih tijela Udruženja otvoreni su za članove i zainteresirane medije.

Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- putem medija.

VII. ČLANSTVO U UDRUŽENJU

1. Kategorije članstva

Članak 14.

- (1) Članovi Udruženja mogu biti fizičke i pravne osobe.
- (2) Članstvo može biti redovito i počasno.

Članak 15.

Redovnim članom Hrvatskog udruženja za obrazovna istraživanja može postati:

- svaka fizička osoba koja radi u znanstvenoj ili znanstveno-nastavnoj instituciji u području odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj i koja je upisana u Upisnik znanstvenika;

- pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja djeluje kao znanstvena ili znanstveno-nastavna institucija, u području odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Članak 16.

Kriteriji koje kandidat mora zadovoljiti kako bi ostvario članstvo u Udruženju jest:

- kandidat je registriran u Upisniku znanstvenika;
- kandidat ima publikacije koje se nalaze u citatnim bazama znanstvene literature iz područja odgoja i obrazovanja;
- pravna osoba koja se bavi obrazovanjem i istraživanjem u području odgoja i obrazovanja – visokoškolska institucija, znanstveni institut u Republici Hrvatskoj.

Članak 17.

Redovnim članom postaje se temeljem pisanog zahtjeva prihvaćenog od strane Predsjedništva Udruženja te uplatom članarine. Pravne osobe učlanjene u Udruženje sudjeluju u njegovom radu preko svojih imenovanih predstavnika.

Članak 18.

(1) Skupština može predložiti i dodijeliti titulu počasnog člana Udruženja osobi koja je svojim radom značajno doprinijela ostvarenju ciljeva Udruženja ili se osobito istaknula u znanstveno-istraživačkom radu u području odgoja i obrazovanja. Titula počasnog člana dodjeljuje se uz suglasnost predložene osobe.

(2) Titula počasnog člana može se dodijeliti osobi koja nije redoviti član Udruženja. U tom slučaju počasni član nema pravo odlučivanja u tijelima Udruženja.

2. Registar članova

Članak 19.

Tajnik vodi registar članova koji sadrži sljedeće podatke:

- ime (naziv) pravne ili fizičke osobe;
- osobni identifikacijski broj (OIB);
- datum pristupanja Udruženju;
- kategorija članstva;
- djelatnost/zanimanje;
- datum prestanka članstva.

3. Prestanak članstva

Članak 20.

Članstvo prestaje u sljedećim situacijama:

- po vlastitoj volji člana, temeljem pisane izjave;
- brisanjem iz članstva radi neplaćanja članarine;
- isključenjem na temelju odluke Suda časti;
- prestankom postojanja Udruženja.

4. Prava, obveze i odgovornosti članova

Članak 21.

Prava redovitog člana Udruženja su da:

- bira i bude izabran u tijela Udruženja;
- predlaže kandidate za tijela Udruženja;
- sudjeluje u aktivnostima i radu Udruženja;
- predlaže programe i planove rada Udruženja;
- bude informiran o radu Udruženja, njegovih tijela i institucija.

Članak 22.

Obveze i odgovornosti redovitog člana Udruženja su da:

- aktivno sudjeluje u aktivnostima Udruženja i doprinosi ostvarenju ciljeva Udruženja;
- pridržava se odredaba Statuta i odluka tijela Udruženja;
- čuva i štiti ugled Udruženja;
- redovito plaća članarinu.

Članak 23.

Prava počasnog člana su da:

- predlaže kandidate za tijela Udruženja;
- sudjeluje u aktivnostima i radu Udruženja;
- bude informiran o radu Udruženja, njegovih tijela i institucija.

Članak 24.

Obveze i odgovornosti počasnog člana Udruženja su da:

- sudjeluje u aktivnostima i doprinosi ostvarenju ciljeva Udruženja;
- pridržava se odredaba Statuta i odluka tijela Udruženja;
- čuva i štiti ugled Udruženja.

VIII. TIJELA UDRUŽENJA

Članak 25.

Tijela Udruženja su:

1. Skupština
2. Predsjedništvo Udruženja
3. Predsjednik Udruženja
4. Tajnik Udruženja
5. Sud časti

1. Skupština

Članak 26.

- (1) Skupština je najviše tijelo Udruženja.
- (2) Skupštinu Udruženja čine svi redoviti članovi fizičke osobe i imenovani predstavnici pravnih osoba redovitih članova Udruženja na način da pravne osobe koje imaju do 30 znanstvenika upisanih u Upisnik znanstvenika imaju jednog predstavnika, koje imaju od 31 do 60 registriranih znanstvenika imaju dva predstavnika, a koje imaju preko 60 registriranih znanstvenika imaju tri predstavnika.
- (3) Za održavanje sjednica Skupštine potrebno je osigurati natpolovičnu većinu članova Udruženja koji čine Skupštinu. Ako se na početku sjednice utvrdi da nema kvoruma, nakon 30 minuta ponovno se provjerava broj prisutnih članova. Ako je najmanje 1/4 članova Skupštine prisutna, sjednica Skupština može se regularno održati.
- (4) Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjedništvo Udruženja barem jednom godišnje, a mogu se sazvati i izvanredne, tematske i svečane sjednice.
- (5) Predsjedništvo ima obvezu sazvati izvanrednu Skupštinu na prijedlog/zahtjev najmanje trećine članova Udruženja.
- (6) Ukoliko Predsjedništvo ne sazove Skupštinu u roku od mjesec dana od podnesenog prijedloga/zahtjeva, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji.
- (7) Predsjedništvo Udruženja predlaže dnevni red sjednice, a Skupština ga utvrđuje prije početka sjednice. Skupštinom predsjeda Predsjednik Udruženja.
- (8) Po unaprijed utvrđenoj proceduri, Skupština Udruženja može se održati i pomoću elektroničkih medija – video konferencije, e-mail.
- (9) U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge ili najmanje pet članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 27.

- (1) Skupština donosi odluke na temelju većine glasova članova Skupštine prisutnih na sjednici.
- (2) U slučaju izglasavanja promjene Statuta ili prestanka postojanja Udruženja, potrebna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.
- (3) Glasanje članova na sjednicama Skupštine je javno, osim ukoliko Skupština usvoji prijedlog tajnog glasanja.

Članak 28.

U nadležnosti Skupštine je:

- donošenje i mijenjanje Statuta Udruženja;
- usvajanje programa i plana rada Udruženja;
- razmatranje i odobravanje izvještaja o radu tijela Udruženja;
- usvajanje financijskog proračuna i završnog računa;
- biranje, razrješenje i opoziv: Predsjednika Udruženja, članova Predsjedništva i Suda časti;

- raspravljavanje o izvještajima Predsjedništva i drugih tijela Udruženja te donošenje odgovarajuće odluke;
- donošenje odluke o dodjeli priznanja zaslužnim članovima Udruženja i ostalim pravnim i fizičkim osobama;
- rješavanje žalbe u vezi s isključenjem i brisanjem iz članstva Udruženja;
- odlučivanje o prestanku rada Udruženja.
- odlučivanje o drugim pitanjima bitnim za postizanje ciljeva Udruženja, sukladno Zakonu o udrugama i odredbama ovog Statuta.

2. Predsjedništvo

Članak 29.

(1) Predsjedništvo je izvršno tijelo Skupštine koje organizira rad Udruženja te odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti.

(2) Predsjedništvo ima minimalno pet članova, uključujući Predsjednika Udruženja i Zamjenika Predsjednika Udruženja.

(3) Predsjednik Predsjedništva ujedno je i Predsjednik Udruženja.

(4) Skupština većinom glasova prisutnih članova bira Predsjednika Udruženja te Zamjenika i ostale članove Predsjedništva na prijedlog Predsjednika.

(5) Članovi Skupštine imaju pravo predložiti druge kandidate za predsjednika i članove Predsjedništva.

(6) Predsjednik i članovi Predsjedništva biraju se na dvije godine, pri čemu se mandat Predsjedniku i Zamjeniku Predsjednika može još jednom konsekutivno ponoviti, dok se ostalim članovima Predsjedništva mandat može više puta ponoviti.

(7) Svaki član Predsjedništva može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, no dužan je obnašati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

(8) Članovi Predsjedništva za svoj su rad odgovorni Skupštini.

Članak 30.

(1) Sjednice Predsjedništva saziva i njima rukovodi Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti sjednicom rukovodi Zamjenik.

(2) Predsjedništvo se sastaje prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

(3) Odluke u nadležnosti Predsjedništva donose se većinom glasova prisutnih članova, pri čemu mora biti osiguran kvorum od najmanje tri člana.

Članak 31.

Predsjedništvo obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- izvršava odluke Skupštine;
- koordinira zadatke i poslove članova i tijela Udruženja;
- donosi svoj program i plan rada;
- predlaže godišnji program rada i financiranja Udruženja;
- saziva sjednice Skupštine i priprema materijale za sjednicu;
- potiče rad drugih tijela Udruženja;

- podnosi prijedlog financijskog proračuna i završnog računa na usvajanje Skupštini;
- priprema prijedlog statutarne promjene u skladu sa Zakonom i potrebama Udruženja;
- uspostavlja kontakte i suradnju s drugim sličnim udrugama i institucijama u zemlji i u svijetu;
- osniva komisije i druga tijela za izvršavanje pojedinih zadataka;
- upravlja i skrbi o imovini Udruženja;
- odlučuje o visini članarine i načinu njezina plaćanja;
- odlučuje o prijemu novih članova i brisanju iz članstva;
- potiče i organizira različite znanstveno-istraživačke aktivnosti Udruženja;
- obavlja druge poslove i zadatke u skladu sa Statutom i ciljevima Udruženja.

3. Predsjednik Predsjedništva i Udruženja

Članak 32.

(1) Predsjednik Predsjedništva i Udruženja obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- zastupa Udruženje;
- saziva i rukovodi sjednicama Predsjedništva;
- podnosi Skupštini izvještaj o radu Udruženja
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Predsjedništva;
- obavještava javnost o radu Udruženja;
- brine o zakonitosti poslovanja Udruženja;
- izvršava druge zadatke povjerene mu od Skupštine i Predsjedništva.

(2) U slučaju da Predsjednik nije u stanju obavljati svoje dužnosti dulje od dva tjedna, dužnosti obavlja Zamjenik.

4. Tajnik Udruženja

Članak 33.

(1) Tajnik Udruženja obavlja administrativne poslove, a bira ga Skupština na prijedlog Predsjednika Udruženja.

(2) Mandat Tajnika traje dvije godine i može se više puta ponoviti.

(3) Tajnik udruženja obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- vodi dokumentaciju Udruženja i registar članova;
- priprema materijale za sjednice Skupštine i Predsjedništva;
- vodi zapisnike sjednica Skupštine i Predsjedništva;
- šalje obavijesti članovima Udruženja po nalogu Predsjednika;
- radi druge tajničke poslove i zadatke po nalogu Predsjednika.

5. Sud časti

Članak 34.

Sud časti čine Predsjednik Suda časti i dva člana Udruženja koje bira Skupština na mandat od dvije godine, a koji se može više puta ponavljati.

Članak 35.

Sud časti razmatra pitanja zakonitosti rada, poštivanja ovoga Statuta, profesionalne etike i Etičkoga kodeksa članova Udruženja. Sud časti donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Članak 36.

Sud časti može izreći mjeru ukora ili isključenja. Na takvu odluku član se ima pravo žaliti Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke Suda časti, čija je odluka konačna.

Članak 37.

Sud časti dužan je ukazati na nepravilnosti u postupanjima Predsjednika ili Predsjedništva Udruženja. Ukoliko nepravilnosti ne mogu biti ispravljene, Sud časti dužan je sazvati Skupštinu radi izglasavanja povjerenja Predsjedniku, odnosno Predsjedništvu.

IX. IMOVINA UDRUŽENJA

Članak 38.

Udruženje može stjecati sredstva i njima se služiti za ostvarivanje svojih djelatnosti. Udruženje raspolaže tim sredstvima u skladu s važećim zakonskim propisima i Statutom.

Članak 39.

Imovinu Udruženja čine:

- novčana sredstva od članarina;
- dobrovoljni prilozi i darovi;
- novčana sredstva koja Udruženje stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranje programa i projekata Udruženja iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

Članak 40.

(1) Udruženje vodi poslovne knjige sukladno odgovarajućim zakonima i propisima te odlukama tijela Udruženja.

(2) Financijsku dokumentaciju potpisuje ovlaštena osoba.

(3) Blagajnički i knjigovodstveni poslovi Udruženja mogu se odlukom Predsjedništva povjeriti stručnim osobama uz naknadu.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUŽENJA

Članak 41.

(1) Udruženje prestaje postojati brisanjem iz Registra udruga, iz razloga predviđenih Zakonom za prestanak djelovanja udruge.

(2) Odluku o prestanku rada Udruženja donosi Skupština dvotrećinskom većinom.

Članak 42.

(1) U slučaju donošenja odluke Skupštine o prestanku postojanja Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, provodi se postupak likvidacije Udruženja.

(2) U postupku likvidacije, Udruženje zastupa likvidator.

(3) Likvidatora imenuje i opoziva Skupština. Ime, odnosno naziv likvidatora upisuje se u Registar udruga.

Članak 43.

U slučaju prestanka postojanja Udruženja, osim ako se radi o prestanku djelovanja zbog statusnih promjena, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Institutu za društvena istraživanja ili drugoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu sljedećeg dana od dana usvajanja.

U Zagrebu, 15.05.2015. godine.

Branislava Baranović
Predsjednica Udruženja